

RECURSO DE REVISIÓN

Sujeto obligado: Ayuntamiento de Saltillo, Coahuila

Recurrente: Angel Herrera

Expediente: 295/2015

Comisionado Instructor: C.P. José Manuel Jiménez y Meléndez

Visto el expediente formado con motivo del recurso de revisión número 295/2015, promovido por el usuario registrado en el sistema INFOCOAHUILA con el nombre de **Angel Herrera**, por la respuesta a la solicitud realizada al Ayuntamiento de Saltillo, Coahuila, se procede a dictar la presente resolución con base en los siguientes:

ANTECEDENTES

PRIMERO.- SOLICITUD. En fecha veinticinco (25) de agosto del año dos mil quince (2015), el ciudadano Angel Herrera presentó de solicitud de información con número de folio 00553815, en donde se requiere la siguiente información:

“copia de la carta de renuncia que el mayor Clemente Nuñez obligó a firmar a los policías del municipio.”

SEGUNDO. PRÓRROGA. En fecha cuatro (04) de septiembre de dos mil quince (2015) el sujeto obligado hace uso de su derecho de prórroga.

TERCERO.- RESPUESTA. En fecha catorce (14) de septiembre de dos mil quince (2015), el sujeto obligado da respuesta a la solicitud de información en la que manifiesta lo siguiente:



Gobierno Municipal
2014-2017

"2015,
Año de la Lucha Contra el Cáncer".



Saltillo, Coahuila, a 14 de Septiembre del 2015

UAI/543/15

C. ÁNGEL HERRERA
PRESENTE.-

En atención a su solicitud de información recibida el día 25 de agosto de 2015 efectuada a través del sistema INFOCOAHUILA, identificada con el número de folio 00553815, mediante la cual solicita:

"copia de la carta renuncia que el mayor Clemente Yañez obligo a firmar a los policías del municipio." [SIC]

Hago de su conocimiento que la Dirección de Servicios Administrativos del Municipio de Saltillo, hace llegar a esta Unidad de Atención la información solicitada, por tal motivo le informo que una vez realizada la indagación y búsqueda en los archivos no obra en los mismos la información requerida, por tal motivo le remito el Documento de Inexistencia de los documentos solicitados, como lo son las Renuncias Firmadas por policías activos. Al mismo tiempo adjunto en Acta No. CIRI/002/2015 donde se ratifica la inexistencia de los documentos solicitados, donde se hace del conocimiento del Órgano Interno de Control del Municipio de Saltillo. Lo anterior con fundamento en lo dispuesto por el artículo 135 de la Ley de Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Coahuila de Zaragoza.

Lo anterior de conformidad con los artículos 136, 139 y 140 de la Ley de Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales para el Estado de Coahuila.

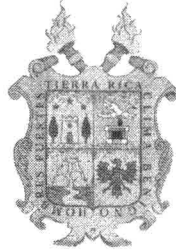
ATENTAMENTE

DIRECTORA DE LA UNIDAD DE ACCESO A LA INFORMACIÓN
LIC. VANESSA ESCOBEDO ECHAVARRÍA.



Unidad de Acceso a
La Información

Francisco Coss # 745
Zona Centro
Saltillo, Coahuila 25000
T>(844)438-2500



DOCUMENTO DE INEXISTENCIA

La Dirección de Servicios Administrativos del R. Ayuntamiento de Saltillo, Coahuila confirma que una vez realizada la indagación y búsqueda en los archivos LA INEXISTENCIA de los documentos Renuncias Firmadas por Policías activo, cabe mencionar que la administración municipal no acostumbra pedir renuncias anticipadas a sus empleados. La información proporcionada al ciudadano es la generada por las Dirección de Servicios Administrativos.

Lo anterior conforme a los artículos 135 y 140 de la Ley de Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales para el Estado de Coahuila de Zaragoza.

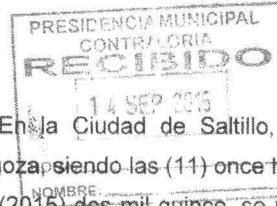
ATENTAMENTE
"SUFRAGIO EFECTIVO, NO REELECCIÓN"
Saltillo, Coah. 4 de Septiembre del 2014

LIC. NICOLÁS ARMANDO MIRELES AGUIRRE
DIRECTOR DE SERVICIOS ADMINISTRATIVO



R. Ayuntamiento de Saltillo
Blvd. Francisco Coss No.745
Saltillo, Coahuila, C.P. 25000

Unidad de Acceso a la Información
Tel. (844) 438-2539
Computador (844) 438-2500 Ext. 2054



ACTA No. CIRI/002/2015. En la Ciudad de Saltillo, Capital del Estado de Coahuila de Zaragoza, siendo las (11) once horas del día (11) once de septiembre de (2015) dos mil quince, se reunieron en el Salón Venustiano Carranza de la Presidencia Municipal de Saltillo, Coahuila de Zaragoza; con objeto de celebrar la **(2ª) SEGUNDA SESIÓN DEL AÑO (2015) DOS MIL QUINCE DEL COMITÉ INTERNO DE REVISIÓN DE LA INFORMACIÓN MUNICIPAL DE SALTILLO, COAHUILA DE ZARAGOZA**, a que fueron convocados los integrantes del mismo.

Presidió la reunión el Ing. Isidro López Villarreal, Presidente del Comité Interno de Revisión de la Información Municipal de Saltillo, Coahuila de Zaragoza; lo anterior con apoyo en lo dispuesto por los artículos (1) uno, (43) cuarenta y tres, (44) cuarenta y cuatro fracción II y (45) cuarenta y cinco de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública; (1) uno, (4) cuatro, (115) cinco quince, (122) cinco veintidós fracción IV, (124) ciento veinticuatro fracciones VI y XIV, y (125) ciento veinticinco fracción IV de la Ley de Acceso a la Información Pública y Protección de datos Personales para el Estado de Coahuila de Zaragoza; así como por los artículos (2) dos fracción IV, (4) cuatro fracciones III y VI, (7) siete, (8) ocho y (9) nueve del Acuerdo del Consejo General del Instituto Coahuilense de Acceso a la Información Pública, mediante el cual se emiten las bases para la integración de los Comités Internos de Revisión de la Información.

Posteriormente, el presidente del Comité le solicitó a la secretaria técnica Lic. Vanessa Escobedo Echavarría, procediera con el desahogo de la sesión; y como **PRIMER PUNTO** a desahogar, inicio con la lectura y en su caso aprobación del orden del día, de la siguiente manera:

3. Lectura y en su caso aprobación de los documentos de inexistencia de información remitidos a la Unidad de Acceso a la Información mediante oficio número DSA/206/2015 y CA/00110/2015, signados por el Director de Servicios Administrativos del Municipio Lic. Nicolás Armando Mireles Aguirre y por el Coordinador de Alcoholes del Municipio Lic. Guillermo Federico Quintero Rodríguez, respectivamente (se anexa oficios).
4. Lectura y en su caso aprobación del documentos de inexistencia de información remitido a la Unidad de Acceso a la Información mediante oficio número DSA/415/2015, signado por el Director de Servicios Administrativos del Municipio Lic. Nicolás Armando Mireles Aguirre (se anexa oficio).
5. Asuntos generales.
6. Clausura de la sesión.

El **PRIMER PUNTO** que se desahogó consistente en la lectura y en su caso aprobación del orden del día, fue aprobado por unanimidad de los integrantes de la junta de gobierno.

Por instrucciones del Presidente del Comité y como **SEGUNDO PUNTO** a desahogar, la secretaria técnica pasó lista de asistencia y se declaró quorum legal para el desarrollo de la sesión, contando con la asistencia de (3) tres de (3) tres miembros integrantes del Comité; la asistencia quedó de la siguiente manera:

	Nombre	Asistencia
1	C. Isidro López Villarreal	✓
2	C. Adrián Héctor Ortiz Gámez	✓
3	C. Vanessa Escobedo Echavarría	✓

2

por el Director de Servicios Administrativos del municipio Lic. Nicolás Armando Mireles Aguirre y por el Coordinador de Alcoholes del Municipio Lic. Guillermo Federico Quintero Rodríguez, respectivamente; la secretaria técnica informó lo siguiente: En referencia a la solicitud de información consistente en "...el nombre de la persona o las personas que del (1) uno de enero de (2014) dos mil catorce al (31) treinta y uno de diciembre del (2014) dos mil catorce ocupaban el cargo: coordinador de alcoholes de la policía preventiva del municipio de Saltillo del Estado de Coahuila de Zaragoza. Y expedir copia simple de sus nombramientos". Una vez que se realizó una búsqueda exhaustiva en los archivos de la Dirección de Servicios Administrativos y en la Coordinación de Alcoholes de éste Municipio, enviaron los oficios de inexistencia de la información y de los documentos que acreditan que lo solicitado no obra en sus archivos.

De ese punto referido se tomo el siguiente:

ACUERDOS

Acuerdo CIRI/001/2015.- Los integrantes del Comité Interno de Revisión de la Información Municipal de Saltillo, Coahuila de Zaragoza, aprobaron por unanimidad la **confirmación de inexistencia de la información** y documentos que respalden "...el nombre de la persona o las personas que del (1) uno de enero de (2014) dos mil catorce al (31) treinta y uno de diciembre del (2014) dos mil catorce ocupaban el cargo: coordinador de alcoholes de la policía preventiva del municipio de Saltillo del Estado de Coahuila de Zaragoza. Y expedir copia simple de sus nombramientos". (Se anexa copia de los oficios).

3 |

Servicios Administrativos del municipio Lic. Nicolás Ramírez Mireles Aguirre, la secretaria técnica informó lo siguiente: En referencia a la solicitud de información consistente en "...copia de la carta renuncia que el Mayor Clemente Yáñez obligó a firmar a los policías del municipio". Una vez que se realizó una búsqueda exhaustiva en los archivos de la Dirección de Servicios Administrativos y en la Dirección de Policía Preventiva y Tránsito Municipal del R. Ayuntamiento de Saltillo, enviaron a ésta Unidad de Atención, el oficios de inexistencia de la información y de los documentos que acreditan que lo solicitado no obra en sus archivos (se anexa copia del oficio).

De éste punto referido se tomo el siguiente:


Acuerdo CIRI/002/2015.- Los integrantes del Comité Interno de Revisión de la Información Municipal de Saltillo, Coahuila de Zaragoza; aprobaron por unanimidad **la confirmación de inexistencia** de la información y documentos que respaldan "...copia de la carta renuncia que el mayor Clemente Yáñez obligo firmar a los policias del municipio" (sic). (Se anexa copia de los oficios).

El **QUINTO PUNTO** del orden del día referente a asuntos generales; se informó por parte de la secretaria técnica que no existieron temas a exponer por los integrantes del Comité.

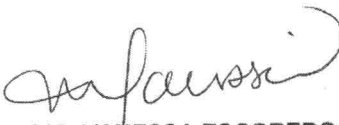
Como **SEXTO PUNTO** del orden del día y siendo las (12:08) doce horas con ocho minutos del día de hoy (11) once de septiembre del presente año; el Presidente del Comité, procedió a clausurar la sesión por no haber mas temas pendientes por desahogar.

4

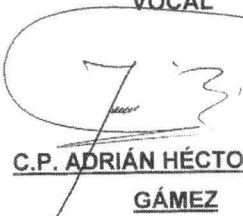
EL PRESIDENTE DEL COMITÉ INTERNO DE REVISIÓN DE LA
INFORMACIÓN MUNICIPAL DE SALTILLO, COAHUILA DE
ZARAGOZA,


ING. ISIDRO LÓPEZ VILLARREAL

SECRETARIA TÉCNICA


LIC. VANESSA ESCOBEDO
ECHAVARRÍA

VOCAL


C.P. ADRIÁN HÉCTOR ORTIZ
GÁMEZ

Esta foja de firmas es parte integrante del acta CIRI/002/2015, referente a la (2ª) segunda sesión del año (2015) dos mil quince del Comité Interno de Revisión de la Información Municipal de Saltillo, Coahuila de Zaragoza; de fecha (11) trece de septiembre del año (2015) dos mil quince.

5 | 

CUARTO. RECURSO DE REVISIÓN. En fecha catorce (14) de septiembre de dos mil quince (2015) el solicitante presentó recurso de revisión a éste Instituto a través de correo electrónico en el que manifiesta como agravio:

“no entregan información”

QUINTO.- TURNO. Derivado de la interposición del recurso de revisión, en fecha diecisiete (17) de septiembre de dos mil quince (2015), el Secretario Técnico de este Instituto, con fundamento en el artículo 150 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública en relación con el artículo 152 fracción I de la Ley de Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales para el Estado de Coahuila de Zaragoza; y 27 fracción V, 34, 36 fracción III, XIV y demás del Reglamento Interior del Instituto Coahuilense de Acceso a la Información, así como el Acuerdo Delegatorio de Funciones emitido por el Consejo General en fecha 06 de mayo de 2015, registró el aludido recurso bajo el número de expediente 295/2015 y lo turnó para los efectos legales correspondientes al Comisionado Contador Público José Manuel Jiménez y Meléndez, quien fungiría como instructor.

SEXTO.- ADMISIÓN Y VISTA PARA LA CONTESTACIÓN. El día veinticinco (25) de septiembre del año dos mil quince (2015), el Comisionado Instructor, Contador Público José Manuel Jiménez y Meléndez, con fundamento en los artículos 146 fracción VI y 126 de la Ley de Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales para el Estado de Coahuila de Zaragoza, admitió a trámite el recurso de revisión. Además, dio vista al Sujeto Obligado, para que mediante contestación fundada y motivada, manifestara lo que a su derecho convenga.

Mediante oficio recibido por el sujeto obligado el día veintitrés (23) de septiembre de dos mil quince (2015), el Secretario Técnico del Instituto, dio vista al Ayuntamiento de Saltillo, Coahuila, para que formulara su contestación dentro de los cinco (5) días contados a partir del día siguiente a aquel en que surtía efectos la notificación del acuerdo de admisión.

SÉPTIMO.- RECEPCIÓN DE LA CONTESTACIÓN. En fecha treinta (30) de septiembre de dos mil quince (2015) el Sujeto Obligado, da contestación al presente recurso de revisión manifestando lo siguiente:



"2015,
Año de la Lucha contra el Cáncer".



UAI/272/2015.

C.P. JOSE MANUEL JIMÉNEZ Y MELENDEZ.
COMISIONADO DEL INSTITUTO COAHUILENSE DE ACCESO
A LA INFORMACIÓN PÚBLICA.
P R E S E N T E.-

Lic. Vanessa Escobedo Echavarría, en mi carácter de Directora de la Unidad de Acceso a la Información del Municipio de Saltillo, por este conducto, en tiempo y forma comparezco dentro de los autos del expediente 295/2015 a dar contestación al recurso de revisión interpuesto por el C. Ángel Herrera, en fecha 17 de septiembre del año en curso, lo cual hago en los términos siguientes:

En principio, considero oportuno mencionar los antecedentes o historial del sistema INFOCOAHUILA correspondiente a la solicitud realizada por el C. Ángel Herrera:

El veinticinco de agosto de dos mil quince la Unidad de Acceso a la Información Pública Municipal recibió solicitud vía INFOCOAHUILA con folio 00553815, mediante la cual el C. Ángel Herrera, pidió que se le proporcionara la siguiente información:

"Copia de la carta de renuncia que el mayor Clemente Yañez obligó a firmar a los policías del municipio".

Con motivo de dicha solicitud se emitió por parte del Sistema de Solicitudes de Información del Estado de Coahuila de Zaragoza, en favor del C. Ángel Herrera, el acuse de recibo correspondiente, mediante el cual se le notificó, entre otras cosas, que su petición sería atendida a más tardar el 07 de septiembre del año en curso de conformidad con el artículo 136 de la Ley de Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales para el Estado de Coahuila de Zaragoza, y que dicho plazo podría ampliarse hasta por cinco días más cuando existieran razones que así lo motivaran; además se hizo de

Francisco E. Oss. # 745
Zona Centro
Saltillo, Coahuila 251000
T: (844) 418-2500



Gobierno Municipal
2014-2017

"2015,
Año de la Lucha contra el Cáncer"

Saltillo
Si Contro

su conocimiento que las notificaciones y resoluciones que se generaran con motivo de su solicitud se le comunicarian vía sistema INFOCOAHUILA, ya que fue el medio por el cual realizo la misma.

El día 04 de septiembre del año en curso, se informo al solicitante por medio de la página de INFOCOAHUILA que de conformidad con el segundo párrafo artículo 136 de la Ley de Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales para el Estado de Coahuila de Zaragoza, el plazo para dar respuesta a su solicitud se ampliaría por cinco días adicionales a los nueve días establecidos en el primer párrafo del artículo en mención; es decir, para el día 14 de septiembre del año en curso.

Finalmente, el ciudadano Ángel Herrera, interpuso recurso de revisión el día 14 de septiembre del año en curso, argumentando que no se le entregó la información.

En tal orden de ideas, es claro que el agravio planteado por el ciudadano en comento dentro del recurso de revisión que aquí se contesta, es improcedente, ya que el Municipio de Saltillo nunca fue omiso en dar contestación a su solicitud, ya que tal y como se desprende del acuse de recibo expedido por el Sistema de Solicitudes de Información del Estado de Coahuila de Zaragoza, el término final para responder la solicitud en cuestión feneció el 14 de septiembre de esta anualidad, fecha en la cual se emitió la respuesta correspondiente vía INFOCOAHUILA, mediante oficio UAI/543/15.

Con base en lo antes expuesto, con fundamento en los artículos 146, 155 fracción III, 156 fracción III y demás relativos de la Ley de Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales para el Estado de Coahuila de Zaragoza, solicito el sobreseimiento del presente medio de impugnación.

A fin de justificar las aseveraciones anteriormente realizadas ofrezco como pruebas de la intención de mi representado las siguientes:

- Todo el historial del Sistema INFOCOAHUILA correspondiente a la solicitud de folio 00553815, y en especial:

Francisco Coll # 745
Zona Centro
Saltillo, Coahuila 25000
T: (844)438-2500



Gobierno Municipal
2014-2017

"2015,
Año de la Lucha contra el Cáncer".

Saltillo
Sí Contro

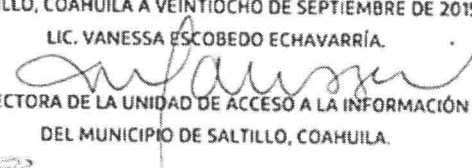
- Acuse de recibo de fecha 25 de agosto del año en curso.
- Notificación de prórroga de fecha 04 de septiembre del año en curso.
- Notificación de entrega de información vía INFOCOAHUILA.
- Documental consistente en el oficio UAI/543/15, mediante el cual se emitió la respuesta al ciudadano Ángel Herrera.

No obstante lo anterior, atendiendo al principio de máxima publicidad que rige en esta materia me permito adjuntar al presente, de nueva cuenta, el oficio UAI/543/15, mediante el cual se le da respuesta a la solicitud planteada por el ciudadano Ángel Herrera.

Por lo anteriormente expuesto, ante usted C. Comisionado del ICAI atentamente solicito:

ÚNICO.- Tenerme por contestando en tiempo y recurso de revisión interpuesto por el C. Ángel Herrera.

SALTILLO, COAHUILA A VEINTIOCHO DE SEPTIEMBRE DE 2015
LIC. VANESSA ESCOBEDO ECHAVARRÍA.


DIRECTORA DE LA UNIDAD DE ACCESO A LA INFORMACIÓN
DEL MUNICIPIO DE SALTILLO, COAHUILA.



Unidad de Acceso a
La Información

Francisco Carr # 745
Zona Centro
Saltillo, Coahuila 25000
T: (844) 435-2500

CONSIDERANDOS

PRIMERO. Es competente el Consejo General de este Instituto para conocer del presente asunto, de conformidad con lo dispuesto en los artículos 6 fracción IV de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; 7 primer párrafo y cuarto párrafo fracciones I, II, y VII, de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Coahuila de Zaragoza; así como los artículos 120, 121, 122, 123, 124 y 126 de la Ley de Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales para el Estado de Coahuila. Lo anterior en virtud de que la presente controversia planteada es en materia de acceso a la información pública.

SEGUNDO. El presente recurso de revisión fue promovido oportunamente, de conformidad con el artículo 148 fracción I de la Ley de Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales para el Estado de Coahuila de Zaragoza, toda vez que dispone que el plazo de interposición del recurso de revisión es de veinte días hábiles contados a partir del día siguiente al de la fecha en que se debió haber dado respuesta a la solicitud de información.

TERCERO. Previo al estudio de los agravios que expresa el inconforme, corresponde hacerlo respecto a las causales de improcedencia o sobreseimiento que hagan valer las partes o se adviertan de oficio por ser una cuestión de orden público y de estudio preferente.

Al no advertirse ninguna causal de improcedencia o sobreseimiento ni alegarse ninguna por parte del sujeto obligado, es procedente estudiar los agravios planteados por el recurrente o lo que este Instituto supla en términos del artículo 125 de la Ley de Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales para el Estado de Coahuila.

CUARTO.- El solicitante interpone solicitud de información en fecha veinticinco (25) de agosto de dos mil quince (2015), en fecha cuatro (4) de septiembre del mismo año, el sujeto obligado solicita prórroga para dar respuesta a la solicitud de información, y emite dicha respuesta en fecha catorce (14) de septiembre de dos mil quince (2015).

Una vez presentada la solicitud de información, la Ley de Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales para el Estado de Coahuila establece lo siguiente:

Artículo 136. La respuesta a una solicitud de acceso a la información deberá ser notificada al interesado en el menor tiempo posible, que no podrá ser mayor de nueve días, contados a partir de la presentación de aquélla. Además, se precisará el costo y la modalidad en que será entregada la información, atendiendo en la mayor medida de lo posible a la solicitud del interesado.

Excepcionalmente, este plazo podrá ampliarse hasta por cinco días más cuando existan razones que lo motiven. La ampliación del plazo se notificará al solicitante a más tardar el octavo día del plazo descrito en el párrafo anterior. No podrán invocarse como causales de ampliación del plazo aquellos motivos que supongan negligencia o descuido del sujeto obligado en el desahogo de la solicitud.

En el presente caso, si la solicitud de información fue presentada en fecha veinticinco (25) de agosto de dos mil quince (2015) por lo que de acuerdo al artículo 136 en mención que establece que el plazo para dar respuesta empieza a contarse a partir de la presentación de la misma, es decir el mismo día 25 de agosto, el plazo para dar respuesta terminaría el día cuatro (4) de septiembre de dos mil quince (2015) o bien la fecha límite para poder solicitar prórroga sería el día tres (3) de septiembre del mismo año, ya que el artículo en mención señala que la notificación al solicitante respecto a la prórroga deberá hacerse a más tardar el octavo día a partir de la presentación de la solicitud de información, por lo que al haber solicitado prórroga el sujeto obligado el día cuatro (4) de septiembre de dos mil quince (2015) y haber emitido respuesta en fecha catorce (14) del mismo mes y año, se encuentra fuera de tiempo, por lo que al no haber respuesta a la solicitud de información en los plazos establecidos, se da lugar a la interposición de presente recurso de revisión en términos del artículo 137 de la misma ley en mención que establece:

“Artículo 137.- Cuando el sujeto obligado no entregue la respuesta a la solicitud de acceso dentro de los plazos previstos en esta ley, el solicitante podrá interponer el recurso de revisión, en los términos del artículo 146 de esta ley y demás disposiciones aplicables....”.

El artículo 137 es preciso al señalar que el recurso de revisión se podrá interponer en los términos que establece la propia Ley de Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales para el Estado de Coahuila y es precisamente este ordenamiento, que en su artículo 146 fracción X dispone que el recurso de revisión procede en el supuesto de falta de respuesta a una solicitud de información:

“Artículo 146.- El recurso de revisión procede por cualquiera de las siguientes causas:

VI. La falta de respuesta a una solicitud de acceso a la información o de datos personales dentro de los plazos establecidos en esta ley.”.

Asimismo, y por consecuencia, para efectos del presente recurso de revisión, se actualiza el supuesto previsto en el artículo 161 de la Ley de Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales para el Estado de Coahuila, el cual dispone que interpuesto el recurso de revisión por la causal prevista en la fracción X del artículo 146 de la misma ley, el Instituto deberá emitir resolución requiriéndole al sujeto obligado que entregue la información solicitada, con pleno apego a la legislación en la materia:

“Artículo 161.- Interpuesto el recurso por la causal prevista en la fracción X del artículo 146 de esta ley, el Instituto dará vista, a más tardar al día siguiente de que se recibió la solicitud, al sujeto obligado para que alegue lo que a su derecho convenga en un plazo no mayor a cinco días. Recibida su contestación, el Instituto deberá emitir su resolución en un plazo no mayor a cinco días, requiriéndole al sujeto obligado que entregue la información solicitada, siempre y cuando la información no sea reservada o confidencial, en un plazo no mayor a diez días cubriendo, en su caso, los costos de reproducción del material.

En el caso de que el sujeto obligado clasifique la información como reservada o confidencial, se dejarán a salvo los derechos del solicitante para que los pueda impugnar en la vía y forma que establece la presente ley.”.

Por lo anteriormente expuesto, se considera procedente requerir al Ayuntamiento de Saltillo para que entregue al recurrente la información solicitada, en un plazo no mayor a diez días, en la modalidad solicitada.

Por lo expuesto y fundado el Consejo General de este Instituto

RESUELVE

PRIMERO.- Con fundamento en lo establecido en los artículos 7 y 8 de la Constitución Política del Estado de Coahuila de Zaragoza, y 153 fracción II de la Ley de Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales para el Estado de Coahuila de Zaragoza, se **REQUIERE** al Ayuntamiento de Saltillo, para que entregue al recurrente la información solicitada en términos del considerando cuarto de la presente resolución.

SEGUNDO.- Se instruye al sujeto obligado para que dé cumplimiento a la presente resolución dentro de los diez días hábiles siguientes al de la fecha en que surta efectos la notificación de la presente resolución; lo anterior con fundamento en el artículo 154 fracción III de la Ley de Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales para el Estado de Coahuila de Zaragoza.

TERCERO.- Con fundamento en el artículo 163 de la Ley de Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales para el Estado de Coahuila de Zaragoza, se instruye al sujeto obligado en el presente asunto para que en un plazo no mayor a diez días hábiles, contados a partir de que se dé cumplimiento a la resolución, informe sobre el cumplimiento de la presente y remita a este Instituto los documentos que acrediten fehacientemente la entrega de la

Ignacio Allende y Manuel Acuña, Edificio Pharmakon, Ramos Arizpe, Coahuila, México

Tels. (844) 488-3346, 488-1344, 488-1667

www.icai.org.mx

información, precisándosele que de conformidad con los Lineamientos para Dictaminar el Cumplimiento o Incumplimiento de las Resoluciones de los Recursos de Revisión del Instituto Coahuilense de Acceso a la Información Pública, dicha documentación será sujeta de estudio y Dictamen que evalúe el efectivo cumplimiento de lo aquí ordenado.

En caso de incumplimiento de la presente resolución el Instituto deberá proceder conforme al artículo 167 de la ley de la materia.

CUARTO. Con fundamento en el artículo 135 de la Ley de Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales para el Estado de Coahuila, **NOTIFÍQUESE** a las partes la presente resolución.

Así lo resolvieron por unanimidad, los Comisionados del Instituto Coahuilense de Acceso a la Información Pública, C.P. José Manuel Jiménez y Meléndez, Lic. Teresa Guajardo Berlanga, Lic. Alfonso Raúl Villarreal Barrera, Lic. Jesús Homero Flores Mier y Licenciado Luis González Briseño, siendo comisionado instructor el primero de los mencionados, en sesión ordinaria celebrada el día veinte (20) de octubre de dos mil quince (2015), en el municipio de Saltillo, Coahuila de Zaragoza, ante la fe del Secretario Técnico, Javier Diez de Urdanivia del Valle, quien certifica y da fe de todo lo actuado.



C.P. JOSÉ MANUEL JIMÉNEZ
Y MELÉNDEZ
COMISIONADO INSTRUCTOR



LIC. JESÚS HOMERO FLORES MIER
COMISIONADO PRESIDENTE



LIC. ALFONSO RAÚL VILLARREAL
BARRERA
COMISIONADO



LIC. TERESA GUAJARDO BERLANGA
COMISIONADA


295/2015



LIC. LUIS GONZÁLEZ BRISEÑO
COMISIONADO



LIC. JAVIER DIEZ DE URDANIVIA DEL
VALLE
SECRETARIO TÉCNICO



***HOJA DE FIRMAS DE LA RESOLUCIÓN DEL RECURSO DE REVISIÓN NÚMERO DE EXPEDIENTE 295/2015.
COMISIONADO INSTRUCTOR Y PONENTE.- C.P. JOSÉ MANUEL JIMÉNEZ Y MELÉNDEZ.***